



# ***M.T.R. FORMATION***

**13 Rue Pierre-Gilles de GENNES - 69007 LYON**

**Tél. : 04 37 28 97 97    mobile : 06 68 27 97 97**

Mail : [mtr.formation@gmail.com](mailto:mtr.formation@gmail.com)

N° Siret : 479 358 574 00032 - A.P.E. **8553 Z**

Agrément préfectoral n° **09-03**

Déclaration d'activité n° **82 69 08540 69**

## **CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE**

### **Désignation**

**La Maison des Taxis du Rhône FORMATION** désignée en tant qu'organisme de formation professionnelle, dont le siège social est situé au :

13 Rue Pierre-Gilles De Gennes, 69007 LYON

### **Objet et champ d'application**

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par La **MTR FORMATION** pour le compte d'un candidat. Toute commande de formation auprès de l'association implique l'acceptation sans réserve du candidat des présentes Conditions Générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du candidat, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

### **Devis et attestation**

Pour chaque formation, la **MTR Formation** s'engage à fournir un devis au candidat. Ce dernier est tenu de retourner à l'association un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ». À la demande du candidat, une attestation de présence ou de fin de formation peut lui être fournie.

### **Prix et modalités de paiement**

Les prix des formations sont indiqués en euros (non soumise à TVA)

Le paiement doit être effectué :

- Au comptant (ou échelonné avant la formation avec accord préalable)
- Par carte bancaire, chèque, virement bancaire ou numéraire
- Si le client bénéficie d'un financement par un Organisme Paritaire Collecteur Agréé (OPCO Mobilités, CPF, Transition Pro, France Travail, FAFCEA, AGEFICE), il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la formation. Le candidat est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où la **MTR FORMATION** ne reçoit pas la prise en charge de l'Organisme Paritaire Collecteur Agréé au 1<sup>er</sup> jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au candidat.

### **CONDITIONS DE LOCATION DES VÉHICULES "TAXI-ÉCOLE"**

Le Candidat devra présenter à MTR-Formation son permis de conduire (non soumis à période probatoire) et sa pièce d'identité, il devra s'acquitter d'une **caution de 1000 € par Carte Bancaire**.

En cas de détérioration du véhicule une franchise de 580€ sera prélevée sur la caution par notre assureur MFA.

**Le conducteur** du véhicule-école est **responsable de sa conduite** vis-à-vis du Code de la Route.

En cas d'infraction, le permis de conduire, la pièce d'identité et coordonnées du conducteur, seront transmises aux autorités compétentes, il sera dénoncé et subira les conséquences qui en résultent, il devra s'acquitter de l'amende et risquera une perte de points de son permis de conduire, le cas échéant.

### **Conditions de report et d'annulation d'une séance de formation**

L'annulation d'une séance de formation est possible, à condition de le faire au moins 10 jours calendaires avant le jour et l'heure prévus. Toute annulation doit faire l'objet d'une notification par e-mail à l'adresse [mtr.formation@gmail.com](mailto:mtr.formation@gmail.com) En cas d'annulation entre 4 et 10 jours ouvrables avant la date de la formation, le client est tenu de payer une pénalité d'annulation, à hauteur de 20% du coût total initial de la formation. En cas d'annulation moins de 3 jours ouvrables avant le début de la formation, une pénalité d'annulation correspondant à 50% du coût total initial sera facturée au client.

La demande de report de sa participation à une formation peut être effectuée par le client, à condition d'adresser une demande écrite à l'organisme de formation dans un délai de 10 jours avant la date de la formation.

En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, **la MTR FORMATION** ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses candidats. Ces derniers seront informés par mail.

### **Programme des formations**

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant la dynamique de groupe ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

### **Propriété intellectuelle et droit d'auteur**

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de la MTR Formation. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

### **Informatique et libertés**

Les informations à caractère personnel communiquées par le candidat à **la MTR FORMATION** sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales internes. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant.

### **Loi applicable et attribution de compétence**

Les présentes Conditions Générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre **la MTR FORMATION** et le candidat, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. À défaut, l'affaire sera portée devant le tribunal compétent.